



LUBLIN, DN. 30.11.2020 R.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/ZPDZ/ZK
LUBELSKA SZKOŁA BIZNESU SP. Z O.O.
FUNDACJI ROZWOJU KUL
OGŁASZA WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
W RAMACH PROJEKTU PT. Z POWERem do zatrudnienia!
NR POWR.01.02.01-18-0045/19

I. ZAMAWIAJĄCY:

Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o.
Fundacji Rozwoju KUL
ul. Konstantynów 1H
20-708 Lublin

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Informacje o projekcie:

Projekt „Z POWERem do zatrudnienia!” obejmuje działania skierowane do 180 osób w wieku 15-29 lat będących w momencie przystąpienia do projektu osobami biernymi zawodowo z kategorii NEET i osób tzw. ubogo pracujących, os. zatrudnionych na umowach krótkoterminowych oraz pracujących w ramach umów cywilno-prawnych, z obszarów woj. podkarpackiego. Projekt jest realizowany przez Lubelską Szkołę Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL (ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin).

CZĘŚĆ I

Przedmiotem zamówienia w zakresie części I jest Diagnoza potrzeb, predyspozycji i możliwości uczestników projektu - IPD.

Kod CPV: 85312320-8 Usługi doradztwa

1. Zakres usługi obejmuje:

- a) Przeprowadzenie indywidualnych spotkań, uzupełnionych testami, z każdym Uczestnikiem obejmujących zagadnienia:
 - identyfikacja potrzeb osób młodych,
 - diagnozowanie możliwości doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,
 - poszukiwanie przyczyn braku zatrudnienia.
- b) Opracowanie dla każdego Uczestnika Indywidualnego Planu Działania (IPD), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 10a i art. 34a Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
- c) Każdy uczestnik projektu otrzymuje ofertę wsparcia, obejmującą formy pomocy, ustalenie działań do samodzielnej realizacji przez uczestnika, ich rodzaju, terminów uzależnionych od potrzeb i możliwości uczestnika i ściśle związanych z jego celami zawodowymi.
- d) Identyfikacja potrzeb polegać ma na zdiagnozowaniu potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego.
- e) Wsparcie będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika, wynikających z aktualnego stanu wiedzy uczestnika, doświadczenia, zdolności i predyspozycji do wykonywania danego zawodu. Centrum działań aktywizacyjnych stanowi osoba młoda, a podejmowane w projekcie działania mają uwzględniać mocne strony i predyspozycje młodego człowieka.



- f) Weryfikacja IPD i w razie potrzeby jego aktualizacja.
- g) Zastosowanie podczas opracowania IPD aplikacji WOPZ (Wieloaspektowa Ocena Preferencji Zawodowych), będącej produktem PI POKL „@doradca zawodowy - elektroniczna aplikacja online” (POKL. 06.01.01-24-201/10).

Dostęp do aplikacji zapewnia Wykonawca.

- h) Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia zajęć tj. sal spełniających wymogi BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne. Sale muszą być wyposażone w co najmniej 2 krzesła i stół, flipchart lub tablicę suchościeralną oraz zapewniać bezprzewodowy dostęp Internetu. Sale muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych tj. muszą być pozbawione barier architektonicznych.

2. Wymiar zamówienia:

720 godzin zajęć: 4 godzin/ Uczestnik, 2 spotkania x 2 godziny, 180 Uczestników.

1 godzina = 60 minut

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie.

Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

3. Miejsce realizacji usługi: województwo podkarpackie

Dokładne miejsca realizacji usługi (tj. gmina lub miejscowość) będą wskazywane przez Zamawiającego w trakcie realizacji projektu, a zależeć będą od miejsc zamieszkania rekrutowanych Uczestników oraz od zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca realizacji usługi w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.

4. Termin realizacji usługi: XII 2020 – II 2022

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

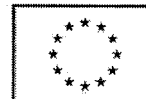
- a) Zapewnienie doradcy/ów zawodowego/ych posiadającego/ych:
 - kierunkowe wykształcenie wyższe/ zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia



- minimum dwa lata doświadczenia zawodowego jako doradca zawodowy
 - wiedzę i doświadczenie w przygotowaniu Indywidualnego Planu Działania oraz znajomość technik pracy z osobami stanowiącymi grupę docelową określoną w projekcie.
- b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.
- c) Posiadanie potencjału organizacyjno-technicznego umożliwiającego zapewnienie sal.

6. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności Uczestników, dzienników zajęć;
- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych;
- d) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
- Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników projektu.
 - Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 6-22 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
 - Dojazd na zajęcia w różne regiony województwa podkarpackiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).
- Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- e) Pozostawanie w dyspozycyjności w liczbie godzin potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia (wskazanej w ust. 2).
- f) Prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy.
- g) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 3 dni po zakończonych zajęciach.
- h) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
- i) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu zajęć protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
7. Realizacja usługi z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom i osobom realizującym usługę, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 6 *Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego*.
8. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. W przypadku trwania stanu epidemii, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających możliwość transmisji dźwięku i obrazu do uczestnika projektu. Wybór środka musi uwzględnić możliwości techniczne i sprzętowe



uczestnika projektu oraz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, Wykonawca poinstruuje uczestnika projektu o zasadach i warunkach korzystania z wybranej metody. Wybór ostatecznej formy zajęć należy do Zamawiającego.

CZEŚĆ II

Przedmiotem zamówienia w zakresie części II jest przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla Uczestników projektu.

Kod CPV: 79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

1. Zakres usługi obejmuje:

- a) Przeprowadzenie wstępnej indywidualnej rozmowy z Uczestnikiem, mającej na celu zebranie niezbędnych informacji w ramach wspólnego poszukiwania odpowiedniej pracy.
- b) Przeprowadzenie kolejnych indywidualnych rozmów z Uczestnikiem adekwatnie do jego potrzeb i specyfiki udzielanego wsparcia.
- c) Pozyskiwanie ofert pracy od pracodawców i udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy - pozyskanie co najmniej 3 ofert pracy dla każdego Uczestnika.
- d) przedstawienie dla 140 uczestników projektu ofert staży,
- e) Definiowanie celu, zakresu działań oraz terminów realizacji poszukiwań właściwej oferty pracy.
- f) Informowanie Uczestnika o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym/ lokalnym rynku pracy.
- g) Inicjowanie i organizowanie kontaktów Uczestników z pracodawcami.
- h) Informowanie Uczestników o przysługujących im prawach i obowiązkach.
- i) Omówienie z Uczestnikiem zagadnień: kanały i formy poszukiwania stanowiska pracy zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami Uczestnika (osobiście, marketing szeptany, portale społecznościowe i zawodowe), prowadzenie rozmów o pracę, elementy negocjacji.
- j) Pomoc w napisaniu CV i listu motywacyjnego.
- k) Pośrednictwo pracy bazuje na IPD i wspiera uczestnika projektu w dojściu do zatrudnienia. Pośrednictwo pracy ma charakter ciągły i towarzyszy każdej formie aktywizacji, a pośrednik pracy ma obowiązek monitorować aktywność uczestnika w poszukiwaniu pracy. Pośrednik pracy w swoich działaniach kładzie nacisk na samodzielność osoby młodej w podejmowaniu działań w zakresie poszukiwania przez nią pracy.
- l) W przypadku osób pracujących przeprowadzenie analizy etapów kariery zawodowej, możliwości awansu, zmiany stanowiska.
- m) Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia zajęć tj. sal wyposażonych w co najmniej 2 krzesła i stół, flipchart lub tablicę suchościeralną, bezprzewodowy dostęp Internetu. Koszt wynajmu sal ma obejmować koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej. Sale oraz budynek, w którym się one znajdują, muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową tj. muszą być pozbawione barier architektonicznych. Sale mają zapewniać dyskrecję i komfort swobodnej wypowiedzi.

2. Wymiar zamówienia:

1080 godzin zajęć: 6 godzin/ Uczestnik, 3 spotkania x 2 godziny, 180 Uczestników.

1 godzina = 60 minut



Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie.

Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

3. Miejsce realizacji usługi: województwo podkarpackie

Dokładne miejsca realizacji usługi (tj. gmina lub miejscowość) będą wskazywane przez Zamawiającego w trakcie realizacji projektu, a zależeć będą od miejsc zamieszkania rekrutowanych Uczestników oraz od zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca realizacji usługi w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.

4. Termin realizacji usługi: XII 2020 – VII 2022.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

a) Zapewnienie pośrednika/ów pracy posiadającego/ych:

- kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
- minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzonych zajęć z pośrednictwa pracy.
- niezbędne umiejętności interpersonalne.
- umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej ofert pracy.
- wiedzę z zakresu branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy.
- umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy.

b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.

c) Posiadanie potencjału organizacyjno-technicznego umożliwiającego zapewnienie sal.

6. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- #### **a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności Uczestników, dzienników zajęć;**



- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych;
- d) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
 - Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników projektu.
 - Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 6-22 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
 - Dojazd na zajęcia w różne regiony województwa podkarpackiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).

Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

- e) Pozostawanie w dyspozycyjności w liczbie godzin potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia (wskazanej w ust. 2).
 - f) Prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy.
 - g) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 3 dni po zakończonych zajęciach.
 - h) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
 - i) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu zajęć protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
 - j) Wynikiem przeprowadzenia pośrednictwa pracy musi być osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej przez min. 42% uczestników projektu którzy są w najtrudniejszej sytuacji (tj. os. z niepełno sprawnościami, os. długotrwale bezrobotne, os. z niskimi kwalifikacjami do poziomu ISCED 3) i 57% dla pozostałych uczestników projektu nie należących do ww. grup. Efektywność zatrudnieniowa rozumiana jest jako podjęcie pracy przez okres co najmniej 1 miesiąca na 1/2 etatu.
7. Realizacja usługi z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom i osobom realizującym usługę, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 6 *Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego*.
8. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. W przypadku trwania stanu epidemii, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających możliwość transmisji dźwięku i obrazu do uczestnika projektu. Wybór środka musi uwzględnić możliwości techniczne i sprzętowe uczestnika projektu oraz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, Wykonawca poinstruuje uczestnika projektu o zasadach i warunkach korzystania z wybranej metody. Wybór ostatecznej formy zajęć należy do Zamawiającego.



III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579. z późn. zm.).
2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - 1) Dotyczy części I:
 - a) Zapewnienie doradcy/ów zawodowego/ych posiadającego/ych:
 - kierunkowe wykształcenie wyższe/ zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia
 - minimum dwa lata doświadczenia zawodowego jako doradca zawodowy
 - wiedzę i doświadczenie w przygotowaniu Indywidualnego Planu Działania oraz znajomość technik pracy z osobami stanowiącymi grupę docelową określoną w projekcie.
 - b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.
 - c) Posiadanie potencjału organizacyjno-technicznego umożliwiającego zapewnienie sal.
 - d) Posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia w prowadzeniu zajęć z zakresu doradztwa zawodowego za pomocą narzędzi wykorzystujących możliwości pracy zdalnej tj. urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu i/lub platformy on-line.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie o spełnianiu wymagań (Załącznik nr 2), CV doradcy/ów zawodowego/ych oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie/kwalifikacje i doświadczenie, kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wpisu do KRAZ. Ocena dla punktu d) na podstawie załączonych kserokopii dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć za pomocą narzędzi wykorzystujących możliwości pracy zdalnej tj. urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu i/lub platformy on-line. (np. kopie umów wraz z kopią faktur za wykonane zlecenia, kopii referencji dokładnie potwierdzających przeprowadzenie zajęć on-line. Dodatkowo oferent składa oświadczenie o dostępie do platformy on-line (Załącznik nr 7)

- 2) Dotyczy części II:
 - a) Zapewnienie pośrednika/ów pracy posiadającego/ych:
 - kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
 - minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzonych zajęć z pośrednictwa pracy.
 - niezbędne umiejętności interpersonalne.
 - umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej ofert pracy.
 - wiedzę z zakresu branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy.



- umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy.
- b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia
- c) Posiadanie potencjału organizacyjno-technicznego umożliwiającego zapewnienie sal.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie o spełnianiu wymagań (Załącznik nr 2), CV pośrednika/ów oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie, kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wpisu do KRAZ

- 3) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

Ww. warunek ma celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych (Załącznik nr 4).

- 4) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty (zawierający oświadczenie o braku powiązań).

Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

- 5) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Opis weryfikacji spełniania warunków: zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (kopie zaświadczeń poświadczające za zgodność z oryginałem).



- Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 84 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (kopie zaświadczeń poświadczone za zgodność z oryginałem).
 - Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 84 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (kopie zaświadczeń poświadczone za zgodność z oryginałem).
 - Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (kopie zaświadczeń poświadczone za zgodność z oryginałem).
 - Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.



4. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - b) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
 - c) Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
 - d) Załącznik nr 3a Doświadczenie Wykonawcy – *dotyczy części I.*
 - e) Załącznik nr 3b Doświadczenie Wykonawcy – *dotyczy części II.*
 - f) Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – *dotyczy osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.*
 - g) Załącznik nr 7 Oświadczenie o dostępie do platformy on-line
5. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
9. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
10. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
12. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego).
13. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail info@lsb.lublin.pl Wszelkie wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w treści powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
16. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
18. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną



poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

19. Sposób, miejsce i termin składania ofert:

h) Termin składania ofert upływa 7 grudnia 2020 roku o godzinie 23:59.59 Decyduje data wpływu.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

i) Ofertę należy złożyć:

- Za pośrednictwem poczty/ firmy kurierskiej lub osobiście, na adres: ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin pokój 602A (Sekretariat). Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz z dopiskiem >> ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/ZPDZ/ZK z dnia 30.11.2020”<<.
- Poczta elektroniczną na adres info@lbs.pl, wpisując w temacie wiadomości >> ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/ZPDZ/ZK z dnia 30.11.2020”<<.

j) W przypadku ofert składanych w formie pisemnej:

- Biuro w siedzibie Zamawiającego, w którym należy składać oferty, czynne jest w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
- W przypadku problemów z doręczeniem oferty poza godzinami wskazanymi powyżej konsekwencje obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
- O terminie wpływu decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą bez otwierania zwracane nadawcy.

k) W przypadku ofert składanych w formie elektronicznej:

- Zamawiający akceptuje wyłącznie załączniki w postaci skanu/ skanów podpisanych dokumentów lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszczalny format plików: pdf.
- Każdy załącznik wielostronicowy powinien być zapisany w jednym pliku.
- Każdy załączony plik powinien być opisany inną nazwą własną, zgodnie ze schematem: „Nazwa Wykonawcy_nazwa pliku”. W treści wiadomości należy podać informację o liczbie i nazwach przesyłanych plików.
- Dopuszczalna maksymalna wielkość wiadomości wraz z załącznikami wynosi 25 MB. W związku z tym w razie konieczności ofertę należy przesłać w kilku wiadomościach. Tytuły poszczególnych wiadomości powinny zawierać informację o liczbie wysłanych maili (np. 1 z 4, 2 z 4 itd.).
- W przypadku problemów technicznych związanych z brakiem możliwości przesłania pliku przez Wykonawcę lub z jego otwarciem lub wydrukiem e-maila przez Zamawiającego, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń wskazanych powyżej, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
- O terminie wpływu oferty decyduje data i godzina wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego, widoczna w treści wiadomości e-mail.

20. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium:

w zakresie części I w wysokości 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto złotych),

w zakresie części II w wysokości 2 400,00 zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych),

na wskazany przez Zamawiającego rachunek: **88 1540 1144 2001 6400 9306 0001** prowadzony przez **Bank Ochrony Środowiska S.A.** W tytule przelewu należy wpisać: >> ZAPYTANIE OFERTOWE



NR 01/D/ZPDZ/ZK z dnia 30.11.2020<< oraz podać numer części zamówienia, którego wadium dotyczy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia wadium na rachunek przeciwny bez dalszego rozpatrzenia, jeżeli tytuł przelewu nie będzie w sposób jednoznaczny – podany powyżej – identyfikował zapytania ofertowego, którego wadium dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji zamówienia.

Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IV. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, oraz z odpowiednich reguł i warunków regulujących realizację projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - 1) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - 2) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym wymiarze godzin.
 - 3) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji usługi).



- 4) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.
- 5) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
- 7) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
3. Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
4. Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

W zakresie części I:

Kryterium		Liczba punktów (waga)
1.	Cena	40
2.	Doświadczenie	30
3.	Gotowość do realizacji	30
Suma		100

Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

$C_{\min}$ – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzaniu doradztwa zawodowego w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{\max}) \times 30$$



K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia

D_{max} – wykazana najwyższa liczba godzin w przeprowadzeniu doradztwa zawodowego

D – wykazana liczba godzin w przeprowadzeniu doradztwa zawodowego w badanej ofercie

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w *Załączniku nr 3a Doświadczenie Wykonawcy* i przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie.

Kryterium 3. Gotowość do realizacji – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Najwyższą liczbę punktów (30,00 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ danej grupy, a dniem rozpoczęcia: 1-2 dni – otrzyma 30 pkt; 3-4 dni – otrzyma 15 pkt; powyżej 4 dni otrzyma 0 pkt.

W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze maksymalnie trzy najkorzystniejsze oferty, które uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.

W zakresie części II

Kryterium		Liczba punktów (waga)
1.	Cena	40
2.	Doświadczenie	30
3.	Gotowość do realizacji	30
Suma		100

Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu pośrednictwa pracy, w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{max}) \times 30$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia

D_{max} – wykazana najwyższa liczba godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy

D – wykazana liczba godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy w badanej ofercie

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w *Załączniku nr 3b Doświadczenie Wykonawcy* wraz z przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie.

Kryterium 3. Gotowość do realizacji – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Najwyższą liczbę punktów (30,00 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania



do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ danej grupy, a dniem rozpoczęcia: 1-2 dni – otrzyma 30 pkt; 3-4 dni – otrzyma 15 pkt; powyżej 4 dni otrzyma 0 pkt.

W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia. Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria dla każdej części oddzielnie.

VI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

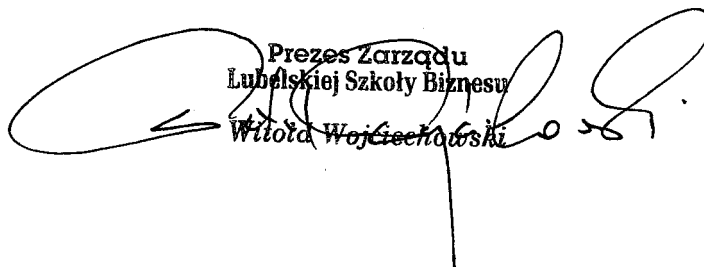
1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
9. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie:
 - a) Terminu realizacji usługi – w sytuacji wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.



- b) Miejsca realizacji usługi – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.
- c) Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć – a co za tym idzie, zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia, która będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.
- d) Zwiększenia wymiaru zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
- e) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
- f) Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmiennych stawek jednostkowych.
- g) Oczywistych omyłek pisarskich.

VII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
3. Załącznik nr 3a, 3b Doświadczenie Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych.
5. Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.
6. Załącznik nr 6 Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego.
7. Załącznik nr 7 Oświadczenie o dostępie do platformy on-line


Prezes Zarządu
Lubelskiej Szkoły Biznesu
Witold Wojciechowski

Lubelska Szkoła Biznesu
Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL
20-708 Lublin, ul. Konstantynów 1H
tel. 081 445 46 68, 081 445 46 63
NIP 712-015-22-88, REGON 430506554