



Załącznik nr 2 do Regulaminu projektu

**ZGŁOSZENIE PRACOWNIKA  
DELEGOWANEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE****„Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23**

W ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian”

Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027,

Działanie FEPK.07.08 „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców”

**UWAGA!!!** Należy wypełnić tylko w białych polach, czytelnie: elektronicznie (komputerowo) lub ręcznie – wyłącznie drukowanymi literami. Wszystkie pola muszą być wypełnione. Jeżeli dana pozycja nie dotyczy podmiotu wypełniającego formularz, należy wpisać „nie dotyczy”, w polach wyboru właściwą odpowiedź należy zaznaczyć „X”.

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA/TKI (proszę zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić DRUKOWANYMI)											
1.	Imię (imiona)										
2.	Nazwisko										
3.	PESEL (jeśli nie ma należy wpisać „brak”)										
4.	Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta					<input type="checkbox"/> Mężczyzna				
5.	Data urodzenia										
6.	Wykształcenie (należy zaznaczyć <b>WYŁĄCZNIE NAJWYŻSZY</b> ukończony poziom wykształcenia):	<p><b>Oświadczam, że posiadam wykształcenie:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe (ISCED 0) (brak formalnego wykształcenia)</p> <p><input type="checkbox"/> Podstawowe (ISCED 1)</p> <p><input type="checkbox"/> Gimnazjalne (ISCED 2)</p> <p><input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne (szkoła zawodowa, liceum, technikum) (ISCED 3)</p> <p><input type="checkbox"/> Policealne (kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym) (ISCED 4)</p> <p><input type="checkbox"/> Wyższe (ISCED 5-8)</p>									



7.	<b>Obywatelstwo</b>	<input type="checkbox"/> Obywatelstwo polskie <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa lub UE - obywatel kraju spoza UE/bezpaństwowiec	
8.	<b>Adres zamieszkania<sup>1</sup> (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)</b>	Województwo:	
9.		Powiat:	
10.		Gmina:	
11.		Miejscowość:	
12.		Kod pocztowy:	
13.		Ulica:	
14.		Numer budynku/nr lokalu:	
15.	<b>Obszar zamieszkania</b>	<input type="checkbox"/> Miejski	<input type="checkbox"/> wiejski <sup>2</sup>
16.	<b>Telefon kontaktowy</b>		
17.	<b>Adres e-mail</b>		
18.	<b>Uczę się, pracuję lub zamieszkuję w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w woj. podkarpackim.</b> Na potwierdzenie statusu należy przedstawić zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające pracę na obszarze woj. Wielkopolskiego lub oświadczenie o uczeniu się lub oświadczenie o zamieszkanu na wskazanym terenie.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

<sup>1</sup> Należy podać miejsce zamieszkania, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, tj. miejscowość, w której przebywa się z zamiarem stałego pobytu. Adres ten powinien umożliwić kontakt w przypadku zakwalifikowania do projektu.

<sup>2</sup> **Obszary wiejskie** to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast (tj. obszary gmin wiejskich oraz część wiejska - leżąca poza miastem, gminy wiejsko – miejskiej).



## II. STATUS ZAWODOWY NA RYNKU PRACY (proszę zaznaczyć znakiem „x”)

19. Aktualny status zawodowy na rynku pracy	<input type="checkbox"/> Osoba <b>pracująca</b> <sup>3</sup>	<p>W tym:</p> <input type="checkbox"/> W Mikro, Małym lub Średnim Przedsiębiorstwie <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> Prowadząca działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> W administracji rządowej <input type="checkbox"/> W administracji samorządowej ( z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty) <input type="checkbox"/> W administracji pozarządowej <input type="checkbox"/> W podmiocie wykonującym działalność leczniczą <input type="checkbox"/> W szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna) <input type="checkbox"/> W szkole lub placówce systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) <input type="checkbox"/> W szkoleniu lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) <input type="checkbox"/> Na uczelni <input type="checkbox"/> W instytucie naukowym <input type="checkbox"/> W instytucie badawczym <input type="checkbox"/> W instytucie działającym w ramach Sieci badawczej Łukasiewicz <input type="checkbox"/> W międzynarodowym instytucie naukowym <input type="checkbox"/> Dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki <input type="checkbox"/> Na rzecz państwowej osoby prawne <input type="checkbox"/> Inne
---	--	---

<sup>3</sup> **Osoba pracująca** - Pracujący to osoby w wieku od 15 do 89 lat, które: wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne; osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracują (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie); lub osoby produkujące towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter. Za osoby pracujące uznawane są również: 1) osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność nierejestrową (definiowana zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków: a) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków. b) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności nierejestrowej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach). c) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego. 2) bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”. 3) osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym (którego warunki są uregulowane w Kodeksie Pracy), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo), 4) studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą 5) osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego. Na potwierdzenie statusu osoby pracującej należy przedstawić zaświadczenie od pracodawcy (wzór do wykorzystania w załączeniu).

<sup>4</sup> Za **przedsiębiorstwo** uznaje się każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niezależnie od jego formy prawnej. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne prowadzące działalność rzemieślniczą lub inne rodzaje działalności, oraz spółki cywilne lub stowarzyszenia regularnie prowadzące działalność gospodarczą.) Na kategorię mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników, których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo **mikro** jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. W kategorii MŚP, **małe** przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. W kategorii MŚP, **średnie** przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające więcej niż 50 osób lecz mniej niż 250, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Zatrudniony w:	Pełna nazwa pracodawcy		
	NIP		
	adres		
<b>OŚWIADCZAM, ŻE: (należy zaznaczyć x we właściwym polu)</b>			
20.	<b>Spełniam kryteria grupy docelowej projektu „Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
21.	<b>Nie otrzymuję jednocześnie wsparcia w innym projekcie z zakresu aktywności społeczno– zawodowej dofinansowanej ze środków EFS+</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
22.	<b>Jestem osobą z niepełnosprawnościami (+5 pkt)<sup>5</sup></b> Na potwierdzenie statusu osoby z niepełnosprawnościami należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza.	<input type="checkbox"/> Tak	
		<input type="checkbox"/> Nie	
		<input type="checkbox"/> Odmawiam udzielenia informacji	
22.	Czy ma Pan/Pani <u>specjalne potrzeby</u> wynikające z niepełnosprawności lub stanu zdrowia, związane z uczestnictwem w projekcie? ( np. przestrzeń dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych, alternatywne formy materiałów szkoleniowych, zapewnienie tłumacza migowego, zapewnienie asystenta, posiłek, transport, inne)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Jeśli tak, proszę wpisać jakie:		

<sup>5</sup> **Osoba z niepełnosprawnościami** – Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Osoby z niepełnosprawnościami to też uczniowie albo dzieci w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. Na potwierdzenie statusu osoby z niepełnosprawnościami należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.



23.	Jestem osobą obcego pochodzenia <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> odmowa udzielenia informacji
24.	Jestem osobą należącą do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane) <sup>7</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> odmowa udzielenia informacji
25.	Jestem osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań <sup>8</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> odmowa udzielenia informacji
<b>III. BADANIE UMIEJĘTNOŚCI I POTRZEB ZAWODOWYCH</b>		
26.	<p>Proszę wskazać posiadane umiejętności w kontekście zawodowym, m.in. wykształcenie, udział w szkoleniach, umiejętność korzystania z programów, itp. Prosimy o dołączenie dyplomów/świadectw/ certyfikatów szkoleniowych/uprawnień, itp.;</p>	
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
27.	Proszę wskazać jaki rodzaj kwalifikacji do zdobycia interesuje Panią/Pana w ramach projektu.	

<sup>6</sup> Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.

<sup>7</sup> Zgodnie z prawem krajowym **mniejszości narodowe** to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaïmska, łemkowska, romska, tatarska.

<sup>8</sup> **Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe** definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;
2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;
5. Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są w kryzysie bezdomności lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach.



	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																	
28.	<p><b>Proszę również wyrazić skąd wynika chęć do nabycia kwalifikacji w kontekście zawodowym.</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																	
29.	<p><b>Proszę wskazać za pomocą skali poziom motywacji do nabycia nowych kwalifikacji: skala: 1 (bardzo niska) – 15 (bardzo wysoka)</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 6</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 11</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 7</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 12</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 8</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 13</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 9</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 14</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 10</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 15</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 12	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 13	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 14	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 15
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 11																
<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 12																
<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 13																
<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 14																
<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 15																
30.	<p><b>Proszę wskazać własne predyspozycje</b> m.in. zajmowane stanowisko, zakres obowiązków, czy jest to stanowisko związane z obszarem zarządzania, podejmowania decyzji, zarządzania personelem, itp.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																	

### OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że :

1. Zapoznałem/am się z treścią *Regulaminu projektu* obowiązującego w projekcie „**Jesteśmy tacy sami**” Nr projektu: **FEPK.07.08-IP.01-0005/23** i bez zastrzeżeń akceptuję jego treść oraz jestem świadomy możliwości wprowadzenia w nim zmian.
2. Zgłaszam dobrowolną chęć udziału w Projekcie „**Jesteśmy tacy sami**” Nr projektu: **FEPK.07.08-IP.01-0005/23**
3. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.



4. Zostałem/am poinformowany/a, że formy wsparcia zaplanowane w projekcie mogą odbywać się w innej miejscowości niż moje miejsce zamieszkania i to akceptuję.
5. Jestem świadomy/a, że złożenie dokumentów rekrutacyjnych (m.in. formularza) nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem mnie do udziału w ww. projekcie.
6. W przypadku niezakwalifikowania się do udziału w Projekcie nie będę wnosił/a żadnych zastrzeżeń ani roszczeń do Realizatora Projektu.
7. Zostałem/am poinformowany/a i jestem świadomy/a tego, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
8. Zostałem poinformowany, iż projekt **„Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23** realizowany jest przez **„Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL**, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
9. Zostałem poinformowany/a o obowiązku przekazania informacji dotyczącej mojej sytuacji zawodowej do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie.
10. Przedstawione przeze mnie w Zgłoszeniu pracownika oraz innych dokumentach rekrutacyjnych dane osobowe oraz adres zamieszkania są prawdziwe i odpowiadają stanowi faktycznemu i prawnemu oraz potwierdzam prawdziwość przekazanych danych własnoręcznym podpisem.
11. Jestem **świadomy/a** odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego) za składanie informacji niezgodnych z prawdą i przyjmuje do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej, Instytucje Zarządzającą) na podstawie krajowych rejestrów ( np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem zgodności z prawdą.
12. Jestem świadomy/a, iż w razie złożenia przeze mnie oświadczenia niezgodnego z prawdą, skutkującego po stronie **Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL** obowiązkiem zwrotu środków otrzymanych na sfinansowanie mojego udziału w ww. projekcie, **Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL** będzie miała prawo dochodzić ode mnie roszczeń na drodze cywilnoprawnej.
13. Zostałem/am poinformowany/a, że w czasie trwania projektu będzie gromadzona dokumentacja fotograficzna z prowadzonych zajęć i wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w celu realizacji, promocji, sprawozdawczości projektu **„Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Podkarpacia na lata 2021-2027, na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w materiałach publikowanych w ramach projektu oraz na stronach www projektu i social mediach zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83, z późn. zm.).
14. Zostałem/am poinformowany/a, że w czasie trwania projektu będzie gromadzona dokumentacja fotograficzna z prowadzonych zajęć i wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w celu realizacji, promocji, sprawozdawczości projektu **„Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Podkarpacia na lata 2021-2027, na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w materiałach publikowanych w ramach projektu oraz na stronach www projektu i



social mediach zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83, z późn. zm.).

.....

(miejscowość, data)

.....

*Podpis Kandydata/ Kandydatki*

Załączniki do Zgłoszenia pracownika:

1. Załącznik nr 1 OŚWIADCZENIE KANDYDATA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
2. Załącznik nr 2 ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU PRACOWNIKA DELEGOWANEGO DO PROJEKTU
3. Orzeczenie urzędowe lub inny dokument poświadczający stan zdrowia (dotyczy osób z niepełnosprawnościami). – jeśli dotyczy
4. Kopie dyplomów/ świadectw/ certyfikatów szkoleniowych/uprawnień, itp;





Załącznik nr 1 do Zgłoszenia pracownika

## OŚWIADCZENIE KANDYDATA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.) „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”  
dobrowolnie oświadczam, że:

**I. Zapoznałem/-am się z poniżej wskazaną klauzulą informacyjną Lubelskiej Szkoły Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL pełniącej funkcję Realizatora projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.**

Klauzula informacyjna Lubelskiej Szkoły Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL pełniącej funkcję Realizatora projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, dalej Lubelska Szkoła Biznesu

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 z dnia 28 kwietnia 2022 r., zwanej dalej ustawą wdrożeniową, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL z siedzibą przy ulicy Konstantynów 1H, 20-708 Lublin, telefon kontaktowy: (81)445-46-68, adres e-mail: [info@lbs.pl](mailto:info@lbs.pl)
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, dalej IOD. Kontakt z IOD możliwy jest pod numerem tel. (81) 445-46-68 i adresem e-mail: [info@lbs.pl](mailto:info@lbs.pl). Z IOD należy kontaktować się wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Lubelską Szkołę Biznesu, wynikających z RODO, w tym realizacji praw.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o uczestniczenie w projekcie „**Jesteśmy tacy sami**” Nr projektu: **FEPK.07.08-IP.01-0005/23** w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, dalej FEP 2021-2027, a w przypadku zakwalifikowania się również w związku z realizacją projektu w ramach FEP 2021-2027, w szczególności w celu potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, ewaluacji, kontroli, a także w celu informowania o Projekcie.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO, w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z:
  - 4.1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;



- 4.2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 rozporządzenia EFS+;
- 4.3. ustawy wdrożeniowej.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, o ile przetwarzanie tych danych będzie niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.
6. Na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy wdrożeniowej dostęp do danych osobowych i informacji gromadzonych przez Lubelską Szkołę Biznesu, przysługuje, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom zarządzającym, instytucjom pośredniczącym (IP WUP Rzeszów), instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej.
7. Podmioty, o których mowa w pkt. 6 udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów teleinformatycznych.
8. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Lubelską Szkołę Biznesu m.in. podmiotom zaangażowanym w szczególności w: proces audytu, ewaluacji i kontroli w ramach FEP 2021-2027, zgodnie z nałożonymi na Lubelską Szkołę Biznesu obowiązkami, na podstawie m.in. aktów prawnych wskazanych w pkt. 4.
9. Zgodnie z art. 87 ust. 2-3 ustawy wdrożeniowej dane, o których mowa powyżej, obejmują:
  - 9.1. dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe;
  - 9.2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia;
  - 9.3. dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w [art. 2 pkt 3](#) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079).
10. Zgodnie z art. 87 ust. 2-3 ustawy wdrożeniowej w przypadku osób otrzymujących wsparcie z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i osób ubiegających się o wsparcie w ramach projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus podmioty wymienione w pkt. 6 mogą również przetwarzać dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz



uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane, o których mowa w art. 10 tego rozporządzenia, odnoszące się do tych osób, w celach określonych w art. 4 rozporządzenia ogólnego. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są obowiązane do zachowania tych danych w poufności.

11. Posiadają Państwo prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz celów archiwalnych w interesie publicznym. Ponadto mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach FEP 2021-2027, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.
12. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl>).
13. Lubelska Szkoła Biznesu nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy).
14. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
*Podpis Kandydata/ Kandydatki*





Załącznik nr 2 do Zgłoszenia pracownika

## ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU PRACOWNIKA DELEGOWANEGO DO PROJEKTU

Niniejszym zaświadcza się, że

Pan/Pani

.....

(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a

.....

.....

(adres)

Numer PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jest pracownikiem:

.....

.....

(pełna nazwa, NIP i adres zakładu pracy)

będącym przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.). Pracownik jest zatrudniony na stanowisku ..... na podstawie:

- umowy o pracę zawartej na czas określony do dnia .....
- umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony
- Innej formy jakiej? .....

Jednocześnie zaświadcza się, że Pracownik nie znajduje się/znajduje się<sup>9</sup> w okresie wypowiedzenia umowy o pracę. Jednocześnie zaświadcza się, że Pracownik nie jest zatrudniony/ jest zatrudniony<sup>10</sup> na okres próbny. Zaświadczenie wydaje się dla Lubelskiej Szkoły Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL - Realizatorowi projektu „Jesteśmy tacy sami” Nr projektu: FEPK.07.08-IP.01-0005/23.

.....

(miejscowość, data)

.....

(Pieczętka i podpis przedsiębiorcy)

<sup>9</sup> niepotrzebne skreślić