



LUBLIN, DN. 02.06.2021 R.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/WL/ZK
LUBELSKA SZKOŁA BIZNESU SP. Z O.O.
FUNDACJI ROZWOJU KUL
OGŁASZA WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
W RAMACH PROJEKTU PT. WŁĄCZAMY LUBELSKIE
NR RPLU.11.01.00-06-0045/20

I. ZAMAWIAJĄCY:

Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o.
Fundacji Rozwoju KUL
ul. Konstantynów 1H
20-708 Lublin

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Informacje o projekcie:

Projekt „*Włączamy Lubelskie*” obejmuje działania skierowane do stanowi 60 osób wykluczonych w wieku aktywności zawodowej (w tym dotkniętych ubóstwem) bądź zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z obszarów rewitalizacji w województwie lubelskim, w tym osoby bierne zawodowo i bezrobotne (zagrożone wykluczeniem ze względu na przesłanki inne niż tylko bezrobocie). Projekt jest realizowany przez Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL (ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin).

CZĘŚĆ I

Przedmiotem zamówienia w zakresie części I jest przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla Uczestników projektu.

Kod CPV: 79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

1. Zakres usługi obejmuje:

- a) Przeprowadzenie wstępnej indywidualnej rozmowy z Uczestnikiem, mającej na celu zebranie niezbędnych informacji w ramach wspólnego poszukiwania odpowiedniej pracy.
- b) Przeprowadzenie kolejnych indywidualnych rozmów z Uczestnikiem adekwatnie do jego potrzeb i specyfiki udzielanego wsparcia.
- c) Pozyskiwanie ofert pracy od pracodawców i udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy - pozyskanie ofert pracy dla każdego Uczestnika.
- d) Przedstawienie dla minimum 55 uczestników projektu ofert staży,
- e) Definiowanie celu, zakresu działań oraz terminów realizacji poszukiwań właściwej ofert pracy.
- f) Informowanie Uczestnika o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym/ lokalnym rynku pracy.
- g) Inicjowanie i organizowanie kontaktów Uczestników z pracodawcami.
- h) Informowanie Uczestników o przysługujących im prawach i obowiązkach.
- i) Omówienie z Uczestnikiem zagadnień: kanały i formy poszukiwania stanowiska pracy zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami Uczestnika (osobiście, marketing szeptany, portale społecznościowe i zawodowe), prowadzenie rozmów o pracę, elementy negocjacji.
- j) Pomoc w napisaniu CV i listu motywacyjnego.
- k) Pośrednictwo pracy bazuje na IPD i wspiera uczestnika projektu w dojściu do zatrudnienia. Pośrednictwo pracy ma charakter ciągły i towarzyszy każdej formie aktywizacji, a pośrednik pracy





ma obowiązek monitorować aktywność uczestnika w poszukiwaniu pracy. Pośrednik pracy w swoich działaniach kładzie nacisk na samodzielność w podejmowaniu działań w zakresie poszukiwania przez nią pracy.

- l) W ramach realizowanego działania zostaną wykorzystane rezultaty projektu EQUAL „Niepełnosprawni- samodzielność, rodzina, rehabilitacja, EDUKACJA, PRACA – system zintegrowany” jak również w okresie trwałości, instrument: Techniki i instrumenty oddziaływania na pracodawców zwiększające świadomość odpowiedzialności społecznej w kontekście zatrudniania osób niepełnosprawnych oraz instrumenty dostarczające wiedzy na temat zatrudniania osób niepełnosprawnych.

2. Wymiar zamówienia:

600 godzin zajęć: średnio 10 godzin/ Uczestnik, 5 spotkań x 2 godziny, 60 Uczestników.

1 godzina = 60 minut

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie.

Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

3. Miejsce realizacji usługi: województwo lubelskie - Lublin, Biała Podlaska, Chełm, Zamość, Lubartów.

Dokładne miejsca realizacji usługi będą wskazywane przez Zamawiającego w trakcie realizacji projektu, a zależą od miejsc zamieszkania rekrutowanych Uczestników oraz od zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca realizacji usługi w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.

4. Termin realizacji usługi: VI 2021 – V 2022.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

a) Zapewnienie pośrednika/ów pracy posiadającego/yh:

- kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
- minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzeniu zajęć z pośrednictwa pracy i/lub minimum 200 godzin zrealizowanych zajęć z pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty.
- niezbędne umiejętności interpersonalne.
- umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej ofert pracy.





- wiedzę z zakresu branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy.
 - umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy, stażu
 - ukończone szkolenie z zakresu równości szans i niedyskryminacji
- b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.
- c) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. zrealizowania minimum 200 godzin zajęć z pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty)

6. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności Uczestników, dzienników zajęć;
- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych;
- d) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
- Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników projektu.
 - Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 6-22 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
 - Dojazd na zajęcia w różne regiony województwa lubelskiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, żywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).
- Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- e) Pozostawanie w dyspozycyjności w liczbie godzin potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia (wskazanej w ust. 2).
- f) Prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy.
- g) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 3 dni po zakończonych zajęciach.
- h) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- i) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu zajęć protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
- j) Wynikiem przeprowadzenia pośrednictwa pracy musi być osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej przez min. 25% uczestników. Efektywność zatrudnieniowa rozumiana jest jako podjęcie pracy przez okres co najmniej 1 miesiąca na 1/2 etatu.

3. Realizacja usługi z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom i osobom realizującym usługę, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 6 *Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego*.





4. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. W przypadku trwania stanu epidemii, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających możliwość transmisji dźwięku i obrazu do uczestnika projektu. Wybór środka musi uwzględnić możliwości techniczne i sprzętowe uczestnika projektu oraz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, Wykonawca poinstruuje uczestnika projektu o zasadach i warunkach korzystania z wybranej metody. Wybór ostatecznej formy zajęć należy do Zamawiającego.

CZĘŚĆ II

Przedmiotem zamówienia w zakresie części II jest przeprowadzenie usługi coachingu dla Uczestników projektu.

Kod CPV: 79634000-7 Usługi kierowania karierą

1. Zakres usługi obejmuje:

- a) Zdefiniowanie celów rozwoju osobistego i zawodowego każdego uczestnika,
- b) Wzmacnianie potencjału i wskazanie możliwości rozwoju,
- c) Budowanie strategii rozwoju osobistego i zawodowego.
- d) Definiowanie celu, zakresu działań oraz terminów realizacji poszczególnych działań.
- e) motywowanie do udziału w projekcie

2. Wymiar zamówienia:

600 godzin zajęć: średnio 10 godzin/ Uczestnik, 5 spotkań x 2 godziny, 60 Uczestników.

1 godzina = 60 minut

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie.

Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

3. Miejsce realizacji usługi: województwo lubelskie - Lublin, Biała Podlaska, Chełm, Zamość, Lubartów.

Dokładne miejsca realizacji usługi będą wskazywane przez Zamawiającego w trakcie realizacji projektu, a zależą od miejsc zamieszkania rekrutowanych Uczestników oraz od zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca realizacji usługi w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.

4. Termin realizacji usługi: VI 2021 – V 2022.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników





uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

a) Zapewnienie coacha/ów posiadającego/ych:

- kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
- minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzonych zajęciach z zakresu coachingu i minimum 200 godzin zrealizowanych zajęć z coachingu w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty.
- niezbędne umiejętności interpersonalne.
- umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do celu.
- ukończone szkolenie z zakresu równości szans i niedyskryminacji

b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. zrealizowania minimum 200 godzin zajęć z coachingu w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty)

c) Posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia w prowadzeniu zajęć z zakresu coachingu za pomocą urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu.

6. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności Uczestników, dzienników zajęć;
- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych;
- d) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
 - Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników projektu.
 - Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 6-22 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
 - Dojazd na zajęcia w różne regiony województwa lubelskiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, żywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).

Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

- e) Pozostawanie w dyspozycyjności w liczbie godzin potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia (wskazanej w ust. 2).
- f) Prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy.
- g) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 3 dni po zakończonych zajęciach.
- h) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.






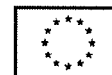
- i) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu zajęć protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
- j) Realizacja usług z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom i osobom realizującym usługę, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 6 *Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego*.
- k) Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- l) W przypadku trwania stanu epidemii, Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zapewniających możliwość transmisji dźwięku i obrazu do uczestnika projektu. Wybór środka musi uwzględnić możliwości techniczne i sprzętowe uczestnika projektu oraz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem zajęć za pomocą środków porozumiewania się na odległość, Wykonawca poinstruuje uczestnika projektu o zasadach i warunkach korzystania z wybranej metody. Wybór ostatecznej formy zajęć należy do Zamawiającego.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579. z późn. zm.).
2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - 1) Dotyczy części I:
 - a) Zapewnienie pośrednika/ów pracy posiadającego/ych:
 - kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
 - minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzonych zajęć z pośrednictwa pracy i/lub minimum 200 godzin zrealizowanych zajęć z pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty.
 - niezbędne umiejętności interpersonalne.
 - umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej ofert pracy.
 - wiedzę z zakresu branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy.
 - umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy.
 - ukończone szkolenie z zakresu równości szans i niedyskryminacji
 - b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia
 - c) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. zrealizowania minimum 200 godzin zajęć z pośrednictwa pracy w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty)



Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie o spełnianiu wymagań (Załącznik nr 2), CV pośrednika/ów (Załącznik nr 7), którzy będą realizowali usługę wraz z kopiami dokumentów



potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje, szkolenia i doświadczenie w formie kopii dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie; kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wpisu do KRAZ – jeśli dotyczy; informacja zawarta w Załączniku nr 3a Doświadczenie Wykonawcy wraz z kopiami dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie,

2) Dotyczy części II:

a) Zapewnienie coacha/ów posiadającego/ych:

- kierunkowe wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.
- minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w przeprowadzonych zajęciach z zakresu coachingu i minimum 200 godzin zrealizowanych zajęć z coachingu w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty.
- niezbędne umiejętności interpersonalne.
- umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do celu
- ukończone szkolenie z zakresu równości szans i niedyskryminacji

b) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. zrealizowania minimum 200 godzin zajęć z coachingu w ciągu ostatnich dwóch lat przed upływem składania oferty)

c) Posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia w prowadzeniu zajęć z zakresu coachingu za pomocą urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie o spełnianiu wymagań (Załącznik nr 2), CV coacha/ów (Załącznik nr 7), którzy będą realizowali usługę wraz z kopiami dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje, szkolenia i doświadczenie w formie kopii dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie; informacja zawarta w Załączniku nr 3b Doświadczenie Wykonawcy wraz z kopiami dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie, kserokopii dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć za pomocą urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu (np. kopie umów wraz z kopią faktur za wykonane zlecenia, kopii referencji dokładnie potwierdzających przeprowadzenie zajęć on-line i wskazujących sposób transmisji dźwięku i obrazu).

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe prowadzenie zajęć przez inne osoby niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoba zastępowana.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących tj. CV (wg Załącznik nr 7) oraz kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie, kopie dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć przez te osoby.

3) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu





Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający informuje, że osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu są: Witold Wojciechowski – Prezes Zarządu, Renata Horbaczewska – Wiceprezes Zarządu.

Zamawiający informuje, że osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy są: Monika Straszynska, Emilia Włosek, Patrycja Wasilak.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty (zawierający oświadczenie o braku powiązań).

Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

4) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*nie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej*);

Opis weryfikacji spełniania warunków: zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (oryginał lub kopia zaświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem, a w przypadku zaświadczeń z US wydanych w formie elektronicznej – dokument nagrany na płytę CD lub inny elektroniczny nośnik danych) w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

- Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 84 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (oryginał lub kopia zaświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem, a w przypadku zaświadczeń wydanych w formie elektronicznej – dokument nagrany na płytę CD lub inny elektroniczny nośnik danych).





- Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w art. 108 ust. 1. Pkt. 1 ustawy PZP:
Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (oryginał lub kopia zaświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem, a w przypadku zaświadczeń wydanych w formie elektronicznej – dokument nagrany na płytę CD lub inny elektroniczny nośnik danych).
 - Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (oryginał lub kopia zaświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem, a w przypadku zaświadczeń wydanych w formie elektronicznej – dokument nagrany na płytę CD lub inny elektroniczny nośnik danych)
 - Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
 4. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - b) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
 - c) Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
 - d) Załącznik nr 3a Doświadczenie Wykonawcy – dotyczy części I.
 - e) Załącznik nr 3b Doświadczenie Wykonawcy – dotyczy części II.
 - f) Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – dotyczy osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.
 - g) Załącznik nr 7 CV osób realizujących działanie
 5. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
 9. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
 10. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie miał 3 dni na przedłożenie żądanych przez Zamawiającego dokumentów/wyjaśnień. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień/wymaganych dokumentów lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.





11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
12. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego).
13. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail info@lsb.lublin.pl Wszelkie wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w treści powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty, jak również złożenia oferty na wzorach innych dokumentów.
16. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
18. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
19. Sposób, miejsce i termin składania ofert:
 - h) Termin składania ofert upływa 10 czerwca 2021 roku o godzinie 06:00.00 Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - i) Ofertę należy złożyć:
 - Za pośrednictwem poczty/ firmy kurierskiej lub osobiście, na adres: ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin pokój 602A (Sekretariat). Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz z dopiskiem >> ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/WL/ZK z dnia 02.06.2021”<<.
 - Poczta elektroniczną na adres info@lbs.pl, wpisując w temacie wiadomości >> ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/WL/ZK z dnia 02.06.2021”<<.
 - Za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
 - j) W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty/firmy kurierskiej lub osobiście:
 - Biuro w siedzibie Zamawiającego, w którym należy składać oferty, czynne jest w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
 - W przypadku problemów z doręczeniem oferty poza godzinami wskazanymi powyżej konsekwencje obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
 - O terminie wpływu decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
 - Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą bez otwierania zwracane nadawcy.
 - k) W przypadku ofert składanych w formie elektronicznej:





- Zamawiający akceptuje wyłącznie załączniki w postaci skanu/ skanów podpisanych dokumentów lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszczalny format plików: pdf.
- Każdy załącznik wielostronicowy powinien być zapisany w jednym pliku.
- Każdy załączony plik powinien być opisany inną nazwą własną, zgodnie ze schematem: „Nazwa Wykonawcy_nazwa pliku”. W treści wiadomości należy podać informację o liczbie i nazwach przesyłanych plików.
- Dopuszczalna maksymalna wielkość wiadomości wraz z załącznikami wynosi 25 MB. W związku z tym w razie konieczności ofertę należy przesłać w kilku wiadomościach. Tytuły poszczególnych wiadomości powinny zawierać informację o liczbie wysłanych maili (np. 1 z 4, 2 z 4 itd.).
- W przypadku problemów technicznych związanych z brakiem możliwości przesłania pliku przez Wykonawcę lub z jego otwarciem lub wydrukiem e-maila przez Zamawiającego, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń wskazanych powyżej, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
- O terminie wpływu oferty decyduje data i godzina wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego, widoczna w treści wiadomości e-mail.

l) W przypadku ofert składanych za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:

- Zamawiający akceptuje wyłącznie załączniki w postaci skanu/ skanów podpisanych dokumentów lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszczalny format plików: pdf oraz w przypadku zaświadczeń z KRK/ US/ ZUS – pdf/xml, jeżeli w takim formacie zostały wystawione zaświadczenia.
- Każdy załącznik wielostronicowy powinien być zapisany w jednym pliku.
- Każdy załączony plik powinien być opisany inną nazwą własną, zgodnie ze schematem: „Nazwa Wykonawcy_nazwa pliku”.

20. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium:

w zakresie części I w wysokości 1250,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych),

w zakresie części II w wysokości 1250,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych),

na wskazany przez Zamawiającego rachunek: **88 1540 1144 2001 6400 9306 0001** prowadzony przez **Bank Ochrony Środowiska S.A.** W tytule przelewu należy wpisać: >> ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/D/ZPDZ/ZK z dnia 02.06.2021<< oraz podać numer części zamówienia, którego wadium dotyczy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia wadium na rachunek przeciwstawny bez dalszego rozpatrzenia, jeżeli tytuł przelewu nie będzie w sposób jednoznaczny – podany powyżej – identyfikował zapytania ofertowego, którego wadium dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji zamówienia.

Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.





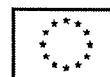
Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IV. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Lubelskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, oraz z odpowiednich reguł i warunków regulujących realizację projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - 1) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - 2) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym wymiarze godzin.
 - 3) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji usługi).
 - 4) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.
 - 5) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 6) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
 - 7) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
3. Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
4. Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.





5. Zastrzegając przenieśnię pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

W zakresie części I:

	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	40
2.	Doświadczenie	30
3.	Gotowość do realizacji	30
	Suma	100

Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{\min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzaniu pośrednictwa pracy w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{\max}) \times 30$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia

D_{\max} – wykazana najwyższa liczba godzin w przeprowadzeniu pośrednictwa pracy

D – wykazana liczba godzin w przeprowadzeniu pośrednictwa pracy w badanej ofercie

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w *Załączniku nr 3a Doświadczenie Wykonawcy* i przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie.

Kryterium 3. Gotowość do realizacji – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Najwyższą liczbę punktów (30,00 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ danej grupy, a dniem rozpoczęcia: 1-2 dni – otrzyma 30 pkt; 3-4 dni – otrzyma 15 pkt; powyżej 4 dni otrzyma 0 pkt.

W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.





W zakresie części II

Kryterium		Liczba punktów (waga)
1.	Cena	40
2.	Doświadczenie	30
3.	Gotowość do realizacji	30
Suma		100

Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{\min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu coachingu, w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{\max}) \times 30$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia

D_{\max} – wykazana najwyższa liczba godzin przeprowadzonego coachingu

D – wykazana liczba godzin przeprowadzonego coachingu w badanej ofercie

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w *Załączniku nr 3b Doświadczenie Wykonawcy* wraz z przedłożonymi dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie.

Kryterium 3. Gotowość do realizacji – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Najwyższą liczbę punktów (30,00 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ danej grupy, a dniem rozpoczęcia: 1-2 dni – otrzyma 30 pkt; 3-4 dni – otrzyma 15 pkt; powyżej 4 dni otrzyma 0 pkt.

W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria dla każdej części oddzielnie.

VI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.



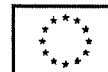


5. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
9. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie:
 - a) Terminu realizacji usługi – w sytuacji wystąpienia trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez Uczestników uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia oraz w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
 - b) Miejsca realizacji usługi – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów/ gmin, a nie województwa.
 - c) Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, trudności z rekrutacją założonej liczby Uczestników do projektu, rezygnacji Uczestników z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć – a co za tym idzie, zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia, która będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.
 - d) Zwiększenia wymiaru zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
 - e) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
 - f) Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmiennych stawek jednostkowych.
 - g) Oczywistych omyłek pisarskich.

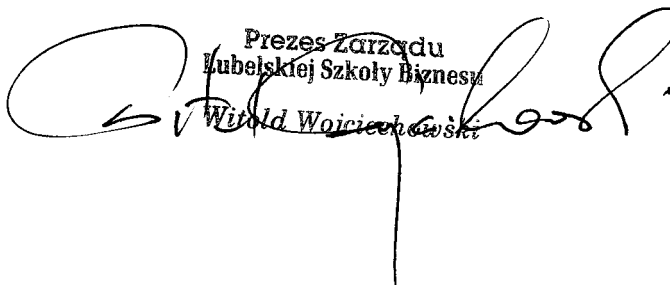
VII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
3. Załącznik nr 3a, 3b Doświadczenie Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych.





5. Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.
6. Załącznik nr 6 Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego.
7. Załącznik nr 7 CV osób realizujących działanie


Prezes Zarządu
Lubelskiej Szkoły Biznesu
Witold Wojciechowski

Lubelska Szkoła Biznesu
Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL
20-708 Lublin, ul. Konstantynów 1H
tel. 081 445 46 68, 081 445 46 63
NIP 712-015-22-88, REGON 430506554