**Załącznik nr** **8 – Realizacja zlecenia** ………………………………………………………………

 **Postępowanie nr 05/02/S/ZPDZ/ZK**  *Miejscowość, data*

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

*Dane Wykonawcy*

**Realizacja zlecenia[[1]](#footnote-1) -**

**I .Szkolenie -** Pracownik biurowy

**A. Szczegółowy program szkolenia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa modułu | Zagadnienie | Forma przekazania wiedzy (wykład, prezentacja, ćwiczenia itp.)  | Liczba godzin |
| [1] | [2] | [3] | [4] | [5] |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| Razem |  |

B. Proponowana certyfikacja (nazwa i jej specyfikacja zgodnie z rozdz. II ust. 4b zapytania ofertowego):

C. Materiały dydaktyczne (w tym nazwa i autor podręcznika):

D. Opis narzędzia planowanego do wykorzystania w pracy zdalnej tj. urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu i/lub platformy on-line:

**II .Szkolenie -** Pracownik biurowy z obsługą klienta

**A. Szczegółowy program szkolenia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa modułu | Zagadnienie | Forma przekazania wiedzy (wykład, prezentacja, ćwiczenia itp.)  | Liczba godzin |
| [1] | [2] | [3] | [4] | [5] |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| Razem |  |

B. Proponowana certyfikacja (nazwa i jej specyfikacja zgodnie z rozdz. II ust. 4b zapytania ofertowego):

C. Materiały dydaktyczne (w tym nazwa i autor podręcznika):

D. Opis narzędzia planowanego do wykorzystania w pracy zdalnej tj. urządzeń porozumiewania się na odległość, zapewniających transmisję dźwięku i obrazu i/lub platformy on-line:

 *(czytelny podpis Wykonawcy)*

1. Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy w tabeli. [↑](#footnote-ref-1)