



Lublin, 08.12.2021r.

Numer postępowania: RR/01/2021/SN

## ROZEMNIENIE RYNKU

### USŁUGA PRZYGOTOWANIA I DOSTARCZENIA CATERINGU

#### Zamawiający:

Lubelska Szkoła Biznesu Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL

ul. Konstancyńów 1H

20-708 Lublin

1. Zapytanie realizowane w ramach projektu: „Startuj z nami – załóż firmę” nr RPLU.09.03.00-06-021/21, Oś 9 „Rynek pracy”, Działanie 9.3 „Rozwój przedsiębiorczości” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 polegające na przeprowadzeniu usługi cateringowej na szkoleniach specjalistycznych grupowych.

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem procedury rozeznania rynku, na podstawie określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i wewnętrznego Zarządzenia Prezesa Zarządu w sprawie realizacji wydatków ze środków pozyskanych z tytułu przyznanych dotacji i dofinansowań z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

3. **Nazwa:** świadczenie usługi przygotowania i dostarczenia cateringu dla uczestników specjalistycznych szkoleń grupowych projektu „Startuj z nami – załóż firmę”

4. **Wspólny Słownik Zamówień** 55520000-1 usługi dostarczenia posiłków, 55321000-6 przygotowanie posiłków

#### 5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi polegającej na:

- przygotowaniu posiłków dla maksymalnie 9 grup liczących maksymalnie 10 osób na terenie województwa lubelskiego

- usługę dostarczenia posiłków na miejsce realizacji zajęć na terenie województwa lubelskiego

Okres realizacji usługi: grudzień 2021 - luty 2022 roku

#### 6. Szczegóły dotyczące zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia i dostarczenia obiadu tj. dwudaniowego ciepłego posiłku oraz dwóch przerw kawowych każdego dnia zajęć dla uczestników szkoleń realizowanych na terenie województwa lubelskiego. Zamówienie obejmuje realizację posiłków dla maksymalnie 9 grup szkoleniowych liczących średnio 10 osób w ciągu maksymalnie 10 dni szkoleniowych dla grupy. W sumie zamówienie obejmuje maksymalnie 900 osobodni;

- ciepły posiłek powinien się składać z: zupy minimum 400ml, porcji mięsa lub ryby o gramaturze nie mniejszej niż 160 g, dodatków (np. ziemniaki, ryż, kasza, makaron) o gramaturze nie mniejszej niż 200g, oraz surówki o gramaturze nie mniejszej niż 150g.
- ciepły posiłek musi być wyporcjowany dla każdego uczestnika i podany na ciepło w pojemniku termoizolacyjnym, z kompletem sztućców jednorazowych i serwetkami;
- zakres poczęstunku podczas każdej przerwy kawowej (dwie przerwy każdego dnia szkolenia): herbata, kawa, cukier, śmietanka do kawy w postaci płynnej lub mleko;
- wykonawca zapewni należyłą jakość i przydatność do spożycia dostarczonego wyżywienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami;
- w cenie usługi zawiera się koszt transportu, naczyń oraz odbiór zużytych naczyń po zakończeniu każdego dnia szkolenia.

### 7. Zakres obowiązków Wykonawcy:

1. Przeprowadzenie usługi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, wg programu ściśle określonego przez Zamawiającego.
2. Pełna dyspozycyjność i mobilność Wykonawcy wyrażająca się w wypełnianiu wspólnie przygotowanego harmonogramu usług bez zastrzeżeń. Koszty ewentualnych dojazdów zawierać się powinny w całkowitym koszcie realizacji zlecenia.
3. Prowadzenie odpowiedniej dokumentacji usługi (lista uczestników z potwierdzeniem otrzymania wyżywienia) oraz stałej współpracy z pracownikami projektu „Startuj z nami – załóż firmę”.
4. Przeprowadzenie usługi zgodnie z ustalonym programem oraz w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zgadza się, iż składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
  - Przewidujące karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji
  - Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
  - Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z koniecznością powtórnej realizacji usługi w innym terminie,
  - Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy.

### 8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wymagania obligatoryjne, jakie musi spełniać Wykonawca:

- Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania usługi określonej w opisie przedmiotu zamówienia. Weryfikacja na podstawie Formularza oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczeniu do wykonania usługi.





- Brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie *Formularza oferty* wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

#### **9. Informacje o wykluczeniu:**

1. Osoby zatrudnione w instytucji zaangażowanej w realizację RPO, tj. w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, regionalnym ośrodku EFS i Krajowej Instytucji Wspomagającej na podstawie stosunku pracy mogą ubiegać się o prowadzenie zajęć wyłącznie w sytuacji, w której nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

2. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.

#### **10. Opis sposobu przygotowania ofert:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena na załączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 1). Oferta powinna być czytelna, w języku polskim. Oferta powinna być przesłana na załączonym formularzu w formie skanu (plik JPG lub PDF) wraz z podpisanymi oświadczeniami, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [info@lbs.pl](mailto:info@lbs.pl) lub złożona w Biurze Projektu: ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin, pokój 603.

Termin złożenia oferty: do dnia 16.12.2021 r. do godz. 12.00

#### **11. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

- a) w postępowaniu wpłynęły wadliwe oferty i nie można usunąć ich wad,
- b) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą porównanie cen,
- c) w postępowaniu doszło do naruszenia zasad określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i wewnętrznego Zarządzenia Prezesa Zarządu w sprawie realizacji wydatków ze środków pozyskanych z tytułu przyznanych dotacji i dofinansowań z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.



## 12. Informacje o ochronie danych osobowych:

Administratorem danych osobowych będzie Lubelska Szkoła Biznesu sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL, mająca siedzibę przy ul. Konstantynów 1H w Lublinie (20-708), e-mail: info@lbs.pl.

- a) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Startuj z nami – załóż firmę”, w szczególności podjęcia działań do zawarcia umowy oraz podpisania i realizacji umowy, umowy o dofinansowanie w ramach RPO Lubelskie2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS). Następnie dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
- b) Dane osobowe będą przetwarzane przez Lubelska Szkoła Biznesu sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL, mająca siedzibę przy ul. Konstantynów 1H w Lublinie (20-708)
- c) Odbiorcą danych osobowych będą:
  - Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego;
  - podmioty świadczące usługi na rzecz Województwa Lubelskiego w związku realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne;
  - podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych).
- d) Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Instytucją Pośredniczącą i tylko zgodnie z jej poleceniami.
- e) Dane będą przechowywane na czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasad trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
- f) Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- g) Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, tylko w oparciu o własną niewymuszoną wolę, jednakże w przypadku braku zgody na przetwarzanie danych osobowych konsekwencją będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

## 13. Cel przeprowadzonego rozeznania rynku

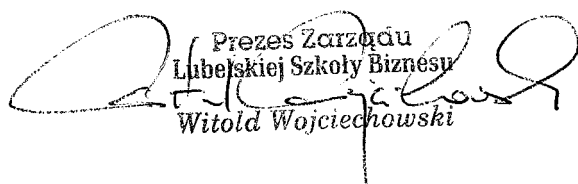
Niniejsze zaproszenie do składania ofert, jak również oferty złożone przez Wykonawców nie stanowią ofert w myśl art. 66 Kodeksy Cywilnego. Zaproszenie do składania ofert nie jest także ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ma na celu wyłącznie rozeznanie rynku i uzyskanie wiedzy na temat kosztów usługi.

## 14. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Emilia Włosek – Specjalista ds. projektów

Tel. 081 445-46-64 email: e.wlosek@lsb.lublin.pl

Lubelska Szkoła Biznesu  
Sp. z o.o. Fundacji Rozwoju KUL  
20-708 Lublin, ul. Konstantynów 1H  
tel. 081 445 46 68, 081 445 46 63  
NIP 712-015-22-88, REGON 430506554



Prezes Zarządu  
Lubelskiej Szkoły Biznesu  
Witold Wojciechowski